

论文管理须知

- 1、学生进行学术论文的投稿应当征得导师的同意；
- 2、论文的署名必须得到所有作者的书面同意（可以使用电子邮件）；
- 3、论文收到录用通知后要及时通报所有作者并在重点实验室的网站登记；
- 4、管理员审核论文登记信息通过之后发布在重点实验室网站；
- 5、导师同意发表的论文的费用由导师提供，可以先向吴珺老师借暂付款，报销程序参照一般的科研经费报销要求；参加国际会议（包括在港澳台举办的国际会议）一定要事先办理出国批文，特殊情况需要事先征得导师同意后才可不办或事后办理，违反规定者费用自理；
- 6、论文标注要求：论文标注一定要经过导师的审核，包括作者单位和资助的项目。原则上下面三个单位都应当出现

东南大学计算机科学与工程学院 School of Computer Science & Engineering,
Southeast University

江苏省计算机网络技术重点实验室 Jiangsu Provincial Key Laboratory of
Computer Network Technology

计算机网络和信息集成教育部重点实验室 Key Laboratory of Computer Network
and Information Integration (Southeast University) , Ministry of Education